

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
Восточный

РЕШЕНИЕ

16 декабря 2021 года № 11/3

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном округе Восточный
на 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Восточный на 2022 год (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Московский муниципальный вестник" и разместить на официальном сайте www.mo-vostochное.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Восточный Перепечина О.Н.

**Глава муниципального округа
Восточный**

О.Н. Перепечин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Восточный
от 16 декабря 2021 года №11/3

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Восточный на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана с сотрудниками аппарата СД МО Восточный	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения Плана	Глава МО Перепечин О.Н.
2	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом (корректировка Плана)	Постоянно	Глава МО Перепечин О.Н.
3	Обеспечение соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Восточный и урегулирования конфликтов интересов	Постоянно	Глава МО Перепечин О.Н.
4	Информирование служащих об установленных действующим законодательством РФ уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица	Постоянно	Глава МО Перепечин О.Н.
5	Разъяснение служащим порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Глава МО Перепечин О.Н.
6	Разъяснение служащим служебного поведения муниципальных служащих, этических норм поведения, процедур и форм соблюдения	Постоянно	Глава МО Перепечин О.Н.

	служащими ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции		
7	Проведение анализа должностных инструкций муниципальных служащих и лиц, занимающих муниципальную должность, с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей	По мере необходимости	Советник по юридическим и кадровым вопросам аппарата СД МО Шерамыгина Е.А.
8	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» (при возникновении оснований)	По мере необходимости	Советник по юридическим и кадровым вопросам аппарата СД МО Шерамыгина Е.А.
9	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в органы местного самоуправления, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»)	По мере необходимости	Советник по юридическим и кадровым вопросам аппарата СД МО Шерамыгина Е.А.
10	Подготовка предложений и организация работы по формированию кадрового резерва управленческих кадров города Москвы	По мере необходимости	Советник по юридическим и кадровым вопросам аппарата СД МО Шерамыгина Е.А.
11	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	По мере необходимости	Советник по юридическим и кадровым вопросам аппарата СД МО Шерамыгина Е.А.
12	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	По мере необходимости	Советник по юридическим и кадровым вопросам аппарата СД МО

			Шерамыгина Е.А.
13	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Глава МО Перепечин О.Н.
14	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Глава МО Перепечин О.Н. Советник по юридическим и кадровым вопросам аппарата СД МО Шерамыгина Е.А.
15	Осуществление контроля за представлением муниципальными служащими аппарата СД МО справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30 апреля	Советник по юридическим и кадровым вопросам аппарата СД МО Шерамыгина Е.А.
16	Размещение на официальном сайте муниципального округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей	Май	Советник по юридическим и кадровым вопросам аппарата СД МО Шерамыгина Е.А.
17	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных нормативных правовых актов - муниципальных нормативных правовых актов	Постоянно	Глава МО Перепечин О.Н.

18	Обеспечение контроля за исполнением законодательства по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд	По мере необходимости	Глава МО Перепечин О.Н.
19	Информирование жителей о мерах, принимаемых в МО по противодействию коррупции, через СМИ и сеть «Интернет»	По мере необходимости	Главный специалист по организационной работе аппарата СД МО Галкина К.Н.
20	Придание гласности фактов коррупции и публикация их в СМИ и на сайте МО	По мере необходимости	Главный специалист по организационной работе аппарата СД МО Галкина К.Н.